

**Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient,  
sehr geehrte Besucher!**

Wir begrüßen Sie in unserem Klinikum und wünschen Ihnen bzw. Ihren Angehörigen eine baldige Genesung. Durch einfache Verhaltensregeln in unserem Haus können Sie den Genesungsprozess wesentlich unterstützen und fördern. Im Interesse eines angenehmen Aufenthaltes, planmäßiger Behandlungsabläufe und der Sicherheit der Patientinnen und Patienten sowie ihres Eigentums wurden folgende Bestimmungen getroffen, die wir Sie bitten während Ihres Aufenthaltes im Klinikum Pirna zu beachten.

## Abfall

Bitte werfen Sie Abfälle nur in die dafür vorgesehenen Behälter. Für Abfälle steht im Aufenthaltsraum und in den Patientenzimmern ein Abfallbehälter zur Verfügung. Glas, Abfall mit „Grünem Punkt“ und Restmüll werden getrennt gesammelt. Zeitungen und Zeitschriften werden ebenfalls gesondert gesammelt und vom Reinigungspersonal mitgenommen. Die Abfallbehälter in den Toilettenräumen und an den Waschplätzen sind nur für Papierhandtücher, Binden, Zellstoff, Einweghosen zu benutzen.

## Besuchs-/Ruhezeiten

Die Ruhezeiten sind von **20:00 Uhr bis 7:00 Uhr** und **12:45 Uhr bis 14:00 Uhr**. Diese bitten wir einzuhalten.

Außerhalb dieser Zeiten ist *auf den Normalstationen* grundsätzlich der Empfang von Besuch möglich; vorzugsweise sollten jedoch die Nachmittagsstunden gewählt werden. In jedem Falle hat die Ausführung diagnostischer und therapeutischer Maßnahmen den Vorrang.

*Für den Bereich der Gynäkologie/ Geburtshilfe sowie für Überwachungs- und Intensivstation gelten abweichend von den Normalstationen die folgenden Regelungen zu Besuchszeiten:*

### **Gynäkologie/ Geburtshilfe, Station C3**

10:00 Uhr – 12:00 Uhr  
14:30 Uhr – 19:00 Uhr

### **Überwachungsstation B3**

10:00 Uhr – 12:00 Uhr  
16:00 Uhr – 18:00 Uhr

*Kinder sollten generell älter als 7 Jahre sein. In anderen Fällen bitten wir um Rücksprache mit unserem Personal.*

### **Intensivstation B4**

10:00 Uhr – 12:00 Uhr  
15:00 Uhr – 18:00 Uhr

Mit Rücksicht auf die (Mit-)Patienten ist die Zahl der Besucher so gering wie möglich zu halten, und die Besuchszeit ist angemessen zu begrenzen. Das Verhalten von Patienten und Besuchern ist auf die Befindlichkeiten der (Mit-)Patienten abzustimmen. Mitgebrachte Kinder sind zu beaufsichtigen.

### **Als Besucher melden Sie sich bitte beim Pflegepersonal an.**

Ruhe und Schlaf gehören zur Therapie und sind für die Genesung von großer Bedeutung. Deshalb ist das Pflegepersonal angehalten, darauf zu achten, dass Sie sich spätestens ab 22:00 Uhr in Ihrem Zimmer aufhalten und dass Mitpatienten ab diesem Zeitpunkt nicht mehr durch Lärm, Radio- und Fernsehempfang oder Besucher gestört werden.

### **Beurlaubung**

Beurlaubungen sind in den Allgemeinen Vertragsbedingungen des Klinikums Pirna geregelt. Das eigenmächtige Verlassen des Klinikums führt zum Wegfall des Versicherungsschutzes.

### **Brandfall**

Wir treffen alle Vorkehrungen, um einen Brand im Klinikum nicht entstehen zu lassen. Sollte dieser Fall dennoch eintreten, bewahren Sie bitte Ruhe und folgen Sie den Anweisungen der Mitarbeiter und der Feuerwehr. Die Fluchtwege sind auf den Etagen/Stationen durch grün-weiße Schilder gekennzeichnet.

### **Essenszeiten**

Frühstück:	ab	7:30 Uhr
Mittagessen:	ab	11:30 Uhr
Kaffee:	ab	14:00 Uhr
Abendessen:	ab	17:30 Uhr

Besteht der Wunsch, die im Klinikum angebotene Speisenversorgung durch individuell beschaffte Speisen und Getränke zu ergänzen, ist in Zweifelsfällen zur Bekömmlichkeit der Arzt zu befragen. Den Genuss von alkoholischen Getränken ist nicht gestattet.

### **Aus hygienischen Gründen dürfen Speisereste nicht im Krankenzimmer aufbewahrt werden.**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihre Angehörigen bzw. Besucher auf den Stationen nicht verpflegen können.

### **Friseur**

Im Eingangsbereich des Klinikums Struppener Straße befindet sich ein Friseursalon, geöffnet Montag bis Freitag von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr sowie nach individueller Vereinbarung. Bei Bedarf sprechen Sie die Termine bitte direkt mit dem Friseursalon ab (Telefon intern **6501**) oder wenden sich an das Stationspersonal. Voranmeldung ist jeweils am Dienstag möglich.

### **Fundsachen**

Fundsachen und zurückgelassene Sachen anderer Patienten oder Besucher übergeben Sie bitte der Stationsschwester. Das Klinikum fordert den Besitzer, sofern bekannt, zur Abholung auf. Die Überschreitung der zur Abholung gestellten Frist von 12 Wochen gilt als Eigentumsaufgabe seitens des Besitzers.

## **Fußpflege**

Auf Wunsch und auf eigene Kosten können Patienten den Fußpflegeservice in Anspruch nehmen. Ihren Bedarf melden Sie bitte über das Pflegepersonal Ihrer Station an. Die fußpflegerischen Leistungen werden auf der Station erbracht. Voranmeldung ist jeweils am Dienstag möglich.

## **Krankenhauseinrichtungen**

Die Klinikeinrichtungen sind pfleglich und schonend zu behandeln. Technische Anlagen, wie Aufzüge, andere Transporteinrichtungen, Sprech- und Rufanlagen, dürfen nur ihrem Zweck entsprechend benutzt werden.

Wer vorsätzlich oder fahrlässig Klinikeinrichtungen beschädigt oder zerstört, macht sich schadenersatzpflichtig.

## **Medikamente**

Während Ihres Klinikaufenthaltes dürfen nur die vom Klinikarzt verordneten Medikamente verwendet werden.

Bringen Sie aber bitte zur Information für unsere Ärzte die von Ihnen zuletzt gebrauchten Arzneimittel (oder Medikamentenpackungen) sowie verwendete Hilfsmittel (orthopädische Stützkorsetze, Gehhilfen usw.) mit.

Wir bitten Sie private Medikamente beim Personal abzugeben. Bei der Entlassung werden Ihnen diese wieder ausgehändigt.

## **Notebooks/Mobile PCs**

Der Gebrauch von Notebooks bzw. Mobilien PCs ist ausschließlich nach Prüfung und Freigabe durch das Klinikum gestattet. Bitte melden Sie sich dazu beim Stationspersonal.

## **Parken**

Auf dem Klinikgelände dürfen Kraftfahrzeuge von Besuchern mit einem Behindertenausweis nur auf den dafür ausgewiesenen Kurzzeitparkflächen für maximal 3 Stunden geparkt werden. Sie parken in dieser Zeit kostenfrei. Das Klinikum übernimmt keinerlei Haftung für Diebstahl und Beschädigungen.

Das Abstellen Ihres eigenen Fahrzeuges während der Dauer der stationären Behandlung ist auf dem Parkplatz des Klinikums in Ausnahmefällen möglich. Zum Erwerb einer Parkkarte wenden Sie sich bitte an die Rezeption.

## **Rauchen**

Das Klinikum Pirna ist seit 2007 ein zertifiziertes „Rauchfreies Krankenhaus“. Das Rauchen ist aus Rücksicht auf die Gesundheit der Mitpatienten und unseres Personals innerhalb der Klinikgebäude nicht gestattet. Raucher nutzen bitte den ausgewiesenen Raucherplatz.

## **Reparaturen**

Sind in Ihrem Zimmer Reparaturen notwendig, melden Sie diese bitte dem Pflegepersonal.

## **Rundfunk- und TV-Geräte**

Um Ihnen den Klinikaufenthalt so angenehm wie möglich zu gestalten, haben wir für Sie eine Patienten-TV-Anlage einrichten lassen. Wenn Sie das Fernsehgerät in Ihrem Zimmer benutzen möchten, dann entnehmen Sie bitte alle Informationen der „Bedienungsanleitung zum Patienten-Fernsehen“.

Achten Sie bitte auf die gebotene Rücksichtnahme gegenüber Ihren Mitpatienten. Während der Ruhezeiten ist der Betrieb zu unterlassen.

### **Seelsorge**

Wenn Sie, unabhängig von Ihrem Glauben oder Ihrer Weltanschauung, einen Besuch oder ein Gespräch mit den evangelischen oder katholischen Seelsorgern wünschen, dann melden Sie sich bitte über das Pflegepersonal Ihrer Station.

### **Spaziergänge**

Spaziergänge in den Außenanlagen sind möglich, sofern dies Ihr Arzt erlaubt. Bitte melden Sie sich immer beim Stationspersonal ab bzw. nach Rückkehr wieder an.

### **Telefon**

Münzfernsprecher befinden sich im Eingangsbereich des Klinikums Struppener Straße und in den Häusern 11, 12 und 16a am Standort Hohe Straße.

### **Verbote**

Nicht erlaubt sind:

- der Gebrauch von Handy/Mobilfunktelefon während der Therapiezeiten
- das Mitbringen von Haustieren
- das Rauchen in den Gebäuden
- das Mitbringen und Betreiben von Fernsehempfängern sowie anderen elektrischen Geräten (mit Ausnahme von Geräten zur Körperpflege wie Rasierapparaten, Fön etc.)
- der Aufenthalt im Bett mit Straßenkleidung/Schuhen
- das Auslegen von Druckschriften oder Werbematerial ohne Erlaubnis der Geschäftsführung
- das Tragen politischer Abzeichen oder Erkennungsmerkmale sowie die Betätigung für politische oder weltanschauliche Ziele

### **Verlassen des Krankenzimmers**

Bei Aufenthalt auf den Stationsgängen sowie in Untersuchungs- und Behandlungsbereichen ist Straßenkleidung zu tragen.

Bitte melden Sie sich bei Verlassen der Station und Rückkehr beim Pflegepersonal ab bzw. an.

Der Aufenthalt in Dienst- und Funktionsräumen ist Ihnen und den Besuchern nur nach Aufforderung durch Mitarbeiter des Klinikums gestattet.

### **Verlassen des Klinikums**

Zum Verlassen des Klinikgeländes während Ihres stationären Aufenthaltes ist die vorherige Zustimmung des Stationsarztes erforderlich.

## Wertgegenstände

Bitte bringen Sie nur unbedingt erforderliche Gegenstände des persönlichen Bedarfs mit. Das Klinikum übernimmt im Falle des Verlustes, eines Diebstahls und bei Beschädigungen keine Haftung. Sollten Sie dennoch größere Geldbeträge oder Wertgegenstände bei sich haben, dann geben Sie diese bitte bei der Patientenaufnahme an. Es besteht die Möglichkeit, diese Wertgegenstände gegen Quittung und Unterschrift in der Patientenaufnahme für die Zeit Ihres Klinikaufenthaltes zu verwahren.

## Wünsche/Beschwerden

Vielleicht gibt oder gab es während Ihres Klinikaufenthaltes den einen oder anderen Punkt, der Sie stört(e) oder der aus Ihrer Sicht noch zu verbessern ist? Wir brauchen Ihre kritischen Hinweise - und natürlich auch Ihr Lob - um uns weiter zu verbessern und Ihre Wünsche und Erwartungen besser erfüllen zu können.

Wünsche und Beschwerden nehmen wir gern entgegen

- über unser **Patienten-Telefon** unter der kostenfreien internen **Tel.-Nr. 9999**
- mündlich über das Personal Ihrer Station oder jeden anderen Mitarbeiter

## Verstöße gegen die Hausordnung

Bei wiederholten oder groben Verstößen gegen die Hausordnung kann das Klinikum den Behandlungsvertrag mit Ihnen bzw. der Begleitperson kündigen. Gegen Besucher oder andere Personen kann ein Hausverbot ausgesprochen werden.

## Inkrafttreten

Die Hausordnung tritt mit Veröffentlichung in Kraft und ist Bestandteil des Klinikvertrages. Wir bitten Sie, diese im Sinne Ihrer Genesung und der Ihrer Mitpatienten zu berücksichtigen.

Pirna, 20.05.2011

Klinikum Pirna GmbH

gez. Dr. Katrin B. Möller  
Geschäftsführerin